

# Општи акти

## Деловник

29.08.2014г. – Деловник за работа на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

## Правилници

28.12.2017г. – Правилник за заштита од пожари и експлозии ([преземи во pdf](#))

07.12.2017г. – Правилник за внатрешна организација и работа на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги – Пречистен текст ([преземи во pdf](#))

23.06.2017г. – Правилник за систематизација на работни места во Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

19.08.2016г. – Правилник за работниот ред и дисциплинската и материјална одговорност на вработените во стручната служба на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги – Пречистен текст ([преземи во pdf](#))

– Листа на посредници за заштита на вработените во Агенцијата од вознемирување на работното место ([преземи во pdf](#))

27.07.2016г. – Правилник за начинот на вршење видео надзор во објектот Палата Панко Брашнарлов од страна на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

29.02.2016г. – Правилник за користење на службени мобилни телефони и ЗГ УСБ модем во Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

25.12.2015г. – Правилник за службена облека и обувки на вработените и ангажираните надворешни соработници во Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги –

Пречистен текст ([преземи во pdf](#))

06.07.2015г. – Правилник за начинот на користење, управување и одржување на службените моторни возила на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

08.04.2015г. – Правилник за определување на траењето на годишниот одмор на вработените во стручната служба на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги – Пречистен текст ([преземи во pdf](#))

06.04.2015г. – Кодекс за однесување на членовите на Советот и вработените во стручната служба на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

27.02.2015г. – Правилник за стручно усовршување, дообразување и специјализација на вработените во стручната служба на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

03.02.2015г. – Правилник на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги за користење на средствата за репрезентација – Пречистен текст ([преземи во pdf](#))

23.01.2015г. – Правилник за пријавување, реакција и санирање на инциденти во Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

23.01.2015г. – Правилник за определување на обврските и одговорностите на администраторот на информацискиот систем и на овластените лица во Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

23.01.2015г. – Правилник за обезбедување на транспарентност во работењето на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

27.12.2014г. – Правилник за начинот на вршење на видео надзор на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

12.12.2014г. – Правилник за процедурите на финансиското и сметководственото работење на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

04.12.2014г. – Правилник за условите, начинот и постапката за чување и бришење снимки на радио и телевизиски програмски сервиси ([преземи во pdf](#))

04.12.2014г. – Правилник за безбедност и здравје при работа ([преземи во pdf](#))

---

04.12.2014г. – Правилник за условите, начинот и постапката за издавање копија од снимка на објавена информација во рамките на програмскиот сервис на радиодифузерите на државно, регионално и локално ниво во Република Македонија ([преземи во pdf](#))

### **Образец за Барање за издавање копија од снимка**

Образецот за Барањето за издавање копија од снимка на објавена информација во рамките на програмскиот сервис на радиодифузер можете да го преземете [тука](#).

Напомена: Агенцијата ќе ја издаде бараната копија од снимка, доколку кон барањето се достави фотокопија од доказ за поведена судска постапка, изјава (заверана на нотар), за намера за поведување на судска постапка или врз основа на писмен допис од државни органи и други тела и субјекти.

---

19.11.2014г. – Правилник за начинот на правање на сигурносна копија, архивирање и чување, како и за повторно враќање на зачуваните лични податоци ([преземи во pdf](#))

19.11.2014г. – Правилник за формата и содржината на службената легитимација на овластеното лице за вршење на стручен надзор и начинот на нејзино издавање и одземање ([преземи во pdf](#))

19.11.2014г. – Правилник за начинот на уништување на документите, како и начинот на уништување, бришење и чистење на медиумот во Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

19.11.2014г. – Правилник за техничките и организациските мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци во Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

14.10.2014г. – Правилник за начинот на доставување на пропратната документација кон дописите и пријавите уптатени до архивата на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

### **Политиката за квалитет**

Политиката за квалитет на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги може да се преземе на следниот [линк](#)

### **Безбедносна политика на Агенцијата**

Безбедносната политика на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги во областа на информациско-комуникациската технологија може да се преземе на следниот [линк](#)

### **Листа на информации од јавен карактер**

08.05.2015г. – Листа на информации од јавен карактер може да се преземе на следниот [линк](#)

### **Административен надзор**

Писмен извештај за извршен административен надзор може да се преземе на следниот [линк](#)

### **Стручен надзор**

Записник од извршен стручен надзор може да се преземе на следниот [линк](#)

## **Упатства**

20.10.2015г. – Упатство за определување на рокот за постапување по решенијата на Агенцијата за преземање мерка ([преземи во pdf](#))

19.11.2014г. – Упатство за начинот на водење евиденција за лица овластени за вршење обработка на личните податоци и за водење евиденција за пренесување медиуми надвор од работните простории на Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

## **Планови**

29.02.2016г. – План за создавање систем на технички и организациски мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци во Агенцијата за аудио и аудиовизуелни медиумски услуги ([преземи во pdf](#))

## **Стратегија за управување со ризици**

Стратегијата за управување со ризици може да се преземе на следниот [линк](#)